



**SEMINARIO**  
**APRENDA A PLANIFICAR Y ORGANIZAR EVENTOS SOCIALES, EDUCATIVOS Y COMERCIALES**  
**26 DE AGOSTO 2010 HOTEL BARCELO SAN JOSE PALACIO**  
**Horario: 8:30 am a 5:30 pm**

**TEMARIO:**

Introducción a la planificación y organización de los eventos sociales, educativos y comerciales: sus características.

**LOS EVENTOS SOCIALES**

1. Cualidades de un organizador de eventos
2. Características de los eventos sociales
3. Planificación de eventos sociales: aspectos a tomar en cuenta  
-Las bodas, aniversarios, inauguraciones, cumpleaños
4. Protocolo en los eventos sociales
5. Papel del Maestro de ceremonias
6. La alimentación en los eventos sociales
7. La creatividad aplicada a los eventos

**EVENTOS EDUCATIVOS Y COMERCIALES**

1. Cualidades de un organizador de un OPC
2. Planificación de eventos educativos y comerciales
3. Tipos de eventos
4. Características de los eventos
5. Montajes
6. Aspectos a tomar en cuenta que hacen que el evento sea exitoso
7. Protocolo básico para los eventos educativos
8. La creatividad en los eventos educativos y comerciales.
9. La alimentación en los eventos educativos

**HORARIOS:** el seminario se desarrollara en dos bloques: Bloque #1 Eventos Sociales que se impartiría de 8:30 am a 12:30 pm, y el Bloque #2 Eventos educativos y comerciales Por la tarde de 1:30 pm a 5:30 pm.

**COSTOS DE PARTICIPACION:**

1. **BLOQUE COMPLETO #1 Y #2** tiene un costo de \$150, que incluye, dos coffee breaks, almuerzo, CD del seminario completo, certificado de participación. 9 horas
2. **BLOQUE #1 EVENTOS SOCIALES:** Tiene un costo de \$90, que incluye, un coffee break, CD del seminario Eventos Sociales, certificado de participación. 4 horas
3. **BLOQUE #2 EVENTOS EDUCATIVOS Y COMERCIALES:** Tiene un costo de \$90, que incluye, un coffee break, CD del seminario Eventos Educativos y Comerciales, certificado de participación. 4 horas

**HOTEL SEDE: BARCELO SAN JOSE PALACIO**

**Impartido por: Yadyra Simon**, especializada en la organización de eventos en Suiza por International Association of Professional Congress Organizers, IAPCO. Cuenta con mas de 25 años de experiencia en la organización de eventos, habiendo llevado a cabo mas de 70 eventos internacionales.

Este tipo de seminarios han sido impartidos en todos los países centroamericanos, Ecuador y Perú. Tendremos conferencistas invitados y especialistas en las distintas materias, que podrán ampliar los conocimientos y harán de este seminario mucho mas rico y lleno de experiencias.



**Para mayor información comuníquese con:**

**SIMON CONSULTORES**

**TEL: 506-2551-8804 o 2552-6691**

**E/mail: [info@simoncyc.com](mailto:info@simoncyc.com)**

**Visite nuestra pagina web: [www.simoncyc.com](http://www.simoncyc.com)**